ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
Детска градина № 5 "*Червената шапчица*" 7700, гр. Търговище, ул. "Л. Каравелов"№ 29,
тел. 0894451264; e-mail:, info-2500906@edu.mon.bg; https://dg5-targovishte.com/
****

Утвърждавам: .....
Директор: Румяна Атанасова

Заповед № 56/06.10.2026г.

ПЛАН
за квалификацията на педагогическите специалисти в детска градина №5 „Червената шапчица", гр. Търговище за учебната 2026 - 2027г.

Анализ и оценка на действителното състояние на квалификационната дейност на детската градина през предходната учебна година.

Обхват на квалификационно-методическата дейност:

През учебната 2025/2026 г. в ДГ № 5 "Червената шапчица" се осъществиха всички квалификационни форми, включени в плана за квалификационна дейност. Заложихме също така и на онлайн обучения и уебинари за педагогическия персонал. Планирано бе изнесено обучение за членовете на педагогическият персонал, съвместно с „Орак ИНЖИНЕРИНГ" ЕООД, от което всеки член ще придобие по 1 квалификационен кредит. Организирано и проведено е обучението от 05.09. до 07.09.26 г. от плана за квалификации за учебната 2025-2026г., с финансиране средства от бюджета на детската градина, за 2025-2026 учебна година.

1. **Анализ на квалификационната дейност в детската градина.**
   Теми, по които бе осъществена вътрешна квалификация са:

- ✓ **„Изкуствен интелект в помощ на детският учител"** – Семинар проведен през месец октомври .

Отг. Л. Симеонова
Р. Харалanова

- ✓ **„Приказки с поука – изкуството и художествената литература"** – Семинар – дискусия , проведен през месец ноември.

Отг. В. Василева
С. Йорданова

- ✓ **„Умения за живот. Развитие на личностни и социални умения у децата"** – Семинар – дискусия проведен през месец декември.

Отг. Т. Славева
Д. Костадинова

- ✓ **„Работа с хиперактивни деца“** – Семинар – дискусия, проведен през месец февруари.

Отг. С. Петрова
Психолог

- ✓ **„Мозъчна атака и „6-3-5“ – методи за интуитивна асоциация“**- Семинар-Дискусия проведен през месец март.

Отг. Н. Якимова
Й. Драганова

- ✓ **„Компетентностен подход и Наредба 15“** – Лекция проведена през месец април.

Отг: Директор

- ✓ **„Принципи и форми на закаляване“ -** Лекция проведена през месец май.

м.с. Г. Хайрула

- ✓ **„Игрови технологии и Изкуствен интелект в образованието в детската градина „ -** Семинар – дискусия.

Изнесено обучение месец септември
Н. Якимова
Т. Славева
Обучителна организация : ОРАК- ИНЖЕНЕРИНГ„ ЕООД

Цели, основни задачи и приоритети в квалификационната дейност на педагогическите специалисти в детската градина през новата учебна година
Цели:

1. Подобряване на качеството на работата на педагогическите специалисти.
2. Повишаване на качеството на предучилищното образование и подкрепа на личностното развитие.
3. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти за осъществяване в единство на възпитателни и образователни задачи при подготовка, организиране и провеждане на педагогическия процес.
4. Квалификация насочена към повишаване на резултата в пряката работа.
5. Създаване на мотивация за професионално развитие и самоусъвършенстване на учителите.
6. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователни изисквания на държавната политика. Прилагане на придобитата квалификация в практиката. Споделяне на придобитата квалификация с колегите.
7. „Учене през целия живот“ – повишаване компетентността на всеки член от екипа, съобразно длъжността, уменията и желанието му.

Основни задачи:

1. Да се организира вътрешна и външна квалификация през учебната 2026/2027 година за покриване на констатираните дефицити.
2. Да се повиши компетентността на учителите във връзка с прилагане на всички наредби към ЗПУО и Наредба №15/2019 г.

3. Да се стимулират учителите към развитие на дигиталните компетентности и ефективното използване на съвременни образователни ресурси.
4. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера; на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
5. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание от децата с цел придобиване на компетентности по ДОС за ПО и развиване уменията им за решаване на проблеми.
6. Да се създадат условия за организация и провеждане на съдържателен образователен процес в центъра на който стои детето с неговите индивидуални особености и потребности.

Приоритети:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения на учителите.
3. Приложение на квалификацията в практиката и резултатност от нея в качеството на предучилищното образование.
4. Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит и екипна работа.
5. Утвърждаване на творческа атмосфера в колектива, гарантираща свобода и търпимост към чуждото мнение.
6. Усъвършенстване уменията на педагогическия екип за работа с информационните технологии.
7. Създаване на условия за спазване на ДОС и функциониране на детската градина в съответствие с нормативните изисквания чрез обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал.
8. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност
9. Повишаване самочувствието, мотивацията за самоусъвършенстване, и удовлетвореността на педагозите от придобитите компетентности, а от там и на успешната творческа дейност, партньорство и сътрудничество с обществено – културни институции и родителската общност.

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027г.

№	Тема	Дейност	Срок	Отговорници
1.	„Игрови методи и техники за повишаване активността на децата в педагогическата ситуация“	Семинар - дискусия	месец ноември	Л. Симеонова Р. Хараланова
2.	„Приобщаващо образование – подкрепа на всяко дете в групата“	Семинар-дискусия	месец декември	С. Петрова - психолог
3.	„Работа с родители – ефективно партньорство между детската градина и семейството“	Семинар - дискусия	месец февруари	В. Василева С. Йорданова

4.	„Развитие на речта и комуникативните умения на децата чрез игрови и творчески дейности“	Семинар - дискусия	месец март	Н. Якимова Й. Драганова
5.	„Безопасност и здраве на децата – превенция на инциденти и оказване на първа помощ“	Семинар-дискусия	месец април	м.с. Г. Хайрула
6.	„Съвременният учител – професионална компетентност, мотивация и превенция на професионалното прегаряне“	Семинар-дискусия	месец май	Т. Славева, Д. Костадинова

1. Методическо и организационно подпомагане на новоназначени учители

На всеки новоназначен педагогически специалист се определя наставник – старши учител от колектива на детската градина, който оказва методическа помощ, подкрепа, насоки.

ПРАВИЛА
ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
с включен механизъм за финансова подкрепа

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.Този документ определя правилата за участие на педагогическия персонал в квалификационната дейност, организирана от детската градина или други институции и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

2.Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала. Педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ № 5 „Червената шапчица“ гр. Търговище има право да повишава образованието и професионалната си квалификация, и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на ДГ и обучаващата институция.

II. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

III. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие, съгласно чл.221 от ЗПУО
2. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата.
3. Директорът на ДГ е длъжен да осигурява необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, както и да предоставя информация за съществуваща възможност.
4. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която отговаря за дейността по квалификация на педагогическия персонал, реализирана на територията на детската градина и извън нея.
5.Комисията се избира в началото на всяка учебна година и изготвя План за квалификационна дейност.
6. Решенията на Комисията по квалификация се съгласуват с Директора на детската градина.
7. При подготовка на Плана за квалификационната дейност се подбират дейности, свързани с изпълнение на Стратегията за развитието на детската градина и професионалните потребности на всеки учител.
8. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти от обучителни организации се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти / Нар. 15 / 22.07.2019г/.
Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:
8. 1. по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;
8. 2. в рамките на вътрешно - институционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.
9. При необходимост от подбор на учители за посещение на платени курсове извън детската градина, приоритетно да се предлагана тези, получили по- малък брой кредити в предходни обучения.
10. Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио на педагогическия специалист. Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва професионалните му изяви, кариерното му израстване и

постигнатите резултати с децата. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

IV. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. При подготовката на бюджета за всяка финансова година да се заделят средства за квалификация на персонала не по- малко от 1.00% от годишния ФРЗ.
2. При изчерпване на предвидените средства от бюджета за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да се реализира с извънбюджетни средства – европейски програми, спонсори, Настоятелство на детската градина или лично финансиране.
3. Вътрешно - институционалната квалификационна дейност се финансира от бюджета на детската градина. Вътрешно - училищна квалификационна дейност може да се извършва за сметка на доброволен труд на учители и ръководен персонал, чиято квалификация позволява да извършват обучение.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в ДГ, детската градина може да дофинансира частично участието чрез изплащане само на дневни и пътни разходи.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на ДГ му се предоставя тази възможност.
6. Придобиването на ПКС се финансира лично или чрез участие в програмата на МОН за повишаване на личната квалификация.
7. Всички почасови квалификационни курсове, платени с бюджета на детската градина на територията на града се реализират за сметка на работното време, предвидено за самоподготовка на учителя.
8. При еднодневните квалификационни курсове на територията на града не се предвиждат дневни пари за участниците. Те ползват служебен отпуск.
9. Платени курсове, провеждани извън детската градина и в личното време на педагогическия персонал, съпроводено с изявено желание за посещение, не се компенсира с парични средства за участниците.

V.ПРАВИЛА ЗА ОТЧИТАНЕ НА ПРОВЕДЕНАТА ВЪТРЕШНО - ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Вътрешно - институционалната квалификационна дейност се отчита с примерна карта.
2. Картата се попълва от отговорника за квалификационната форма в срок от 3 работни дни след приключване на дейността и се заверява от директора.
3. Участието на педагогическите специалисти, участвали в проведената квалификация се удостоверява лично с подпис в поименен списък /част от картата за отчитане на квалификацията/.

4. Вътрешно - институционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

Настоящият „**План за квалификационна дейност**" и включеният към него **Механизъм за финансова подкрепа с**а приети с решение на Педагогически съвет – Протокол № 2 от 06. 10. 2026г. и утвърден със заповед № 56/06.10.2026г.

При възникнала необходимост годишният план може да бъде актуализиран през учебната година и след решение на педагогическия съвет на детската градина.

Изготвил: Йонка Драганова учител .....

Съгласувал: Румяна Атанасова директор .....