ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
Детска градина № 5 *"Червената шапчица"* 7700, гр. Търговище, ул. "Л. Каравелов"№ 29,
тел. 0894451264; e-mail: info-2500906@edu.mon.bg; https://dg5-targovishte.com/
****

Утвърждавам!
Директор: .....

Румяна Атанасова

Съгласно Заповед № 1/15.09.2026

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА РАБОТЕЩИТЕ С ДЕЦА

в детска градина № 5 „Червената шапчица"

Град Търговище

Въведение
Етичният кодекс представя стандартите за етично поведение на работещите с деца в сферата на предучилищното образование.
Моралният кодекс за работата с деца има за цел:
1. Да представи основните ценности и принципи, които работещите с деца трябва да знаят и спазват в своята практика.
2. Да утвърди волята и стремежа на работещите с деца за етичност в практическата им дейност.
3. Да насочва поведението и подпомогне работещите с деца в решаването на етични проблеми, които срещат в своята практика.
4. Да очертае моралните отговорности на работещите с деца: към детето, към семейството, помежду им и към обществото.

Раздел I
Основни положения
Работещите с деца изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи:
Чл. 1. Детството е изключително важен период от живота на човека.
Чл. 2. Семейството е най-естествената среда за развитието на детето.
Чл. 3. Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност.
Чл. 4. На всяко дете е гарантирано правото на:
1) свобода на изразяване на мнение;
2) свобода на мисълта, съвестта и религията;
3) формиране на собствени възгледи и право да ги изразява свободно.
Чл. 5. Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство, методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие или форми на въздействие.
Чл. 6. Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.
Чл. 7. Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.
Чл. 8. Във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите на детето.
Чл. 9. Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.
Чл. 10. Децата с изявени дарби се ползват от мерките за специална закрила.
Чл. 11. Работещите с деца трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества.

Раздел II

Морални отговорности към детето

Чл. 12. Да основаваме практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всяко дете.

Чл. 13. Да разбираме и уважаваме уникалността на всяко дете.

Чл. 14. Да се съобразяваме със специфичната уязвимост на всяко дете.

Чл. 15. Да създаваме безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на детето.

Чл. 16. Да подкрепяме правото на детето на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

Чл. 17. Да работим в най-добрия интерес на детето.

Чл. 18. Да осигуряваме на децата с увреждания равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.

Чл. 19. Да не участваме в практики, които не зачитат достойнството на детето или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие.

Чл. 20. Да не участваме в практики, които дискриминират по някакъв начин децата на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.

Чл. 21. Да познаваме симптомите на насилие над дете – физическо, сексуално, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване.

Чл. 22. Да окажем съдействие при предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

Чл. 23. Когато ни станат известни действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на детето, ние имаме моралната и законова отговорност да информираме органите по закрила на детето.

Раздел III

Морални отговорности към семейството

Чл. 24. Наша отговорност е да подпомагаме семейството при отглеждането и възпитанието на децата.

Чл. 25. Да зачитаме достойнството на всяко семейство и неговата култура, обичаи, език и убеждения.

Чл. 26. Да уважаваме ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на децата и правото му да взема решения за своите деца.

Чл. 27. Да информираме семейството за всички решения, отнасящи се до детето, и когато е подходящо, да го включваме във вземането на такива решения.

Чл. 28. Да зачитаме правото на семейството да бъде информирано за начина, по който работим с детето.

Чл. 29. Да информираме родителите за изследователските проекти, включващи техните деца, и да се стремим да им даваме възможност да упражняват правото си да откажат участието, без да изпитват чувство за вина.

Чл. 30. Да не позволяваме и да не участваме в изследвания, които по някакъв начин могат да застрашат здравето, образованието, развитието или благополучието на детето.

Чл. 31. Да не използваме нашите отношения със семейството за лично облагодетелстване. Да не влизаме в отношения с членовете на семейството, които могат да навредят на ефективността на работата ни с детето.

Чл. 32. Да осигуряваме конфиденциалност на информация и да зачитаме правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на малтретиране и лоша грижа. Това не важи в случаите, когато имаме основания да считаме, че благополучието на детето е в риск.

Чл. 33.

Разкриването на поверителна информация за детето може да стане само с разрешение на семейството. Това не важи в случаите на малтретиране и лоша грижа.

Чл. 34. В случаите, когато има конфликт между членовете на семейството, да работим открито, споделяйки наблюденията си за детето, за да помогнем на всички включени страни да вземат информирано решение, като стриктно се въздържаме от вземане на страна в конфликта.

Чл. 35. При създаден конфликт между родителите и учителите, респективно детската градина и

семейството, да спазваме йерархията за вземане на решенията, като по най-бързия начин и с най- толерантните средства изясняваме причините за появата и потушаваме конфликта.

Раздел IV
Морални отговорности към колегите
Чл. 36. Да изграждаме и поддържаме отношения на уважение, доверие, сътрудничество и колегиалност.
Чл. 37. Да обменяме информация и ресурси, които имат отношение към благополучието и закрилата на правата на детето.
Чл. 38. Да работим за утвърждаване собствения и на колегите си авторитет, като се въздържаме от действия, които биха уронили престижа на професиите, и да проявяваме нетърпимост към подобни действия.
Чл. 39. Да утвърждаваме авторитета на детската градина.
Чл. 40. Да не разпространяваме неточна, видоизменена или измислена информация, уронваща авторитета на градината и на колегите ни, както и такава, създаваща условия за конфликти.

Раздел V
Морални отговорности към обществото
Чл. 41. Да предоставяме висококачествена програмна система за образование. Да не предлагаме образователни услуги, за които не притежаваме компетентност, квалификация и правоспособност.
Чл. 42. Да работим за създаване на сигурна обществена среда, в която детето да получава адекватни здравни грижи, храна, подслон, образование и да живее без насилие.
Чл. 43. Да работим за подобряване на сътрудничеството между институциите, както и за интердисциплинарното взаимодействие между професиите, които имат отношение към благополучието на децата и семейството.
Чл. 44. Да съдействаме за повишаване степента на разбираме на децата и техните нужди от обществото.
Чл. 45. Да работим за популяризиране правата на децата, както и за повишаване чувствителността на обществото към нарушаването им.
Чл. 46. Да работим за подкрепа на законите и политиките, които подпомагат благополучието на децата и семействата им и да се противопоставяме на тези, които го нарушават.

Раздел VI
Професионално поведение
Чл. 47. При изпълнение на своите задължения работещите в детската градина се придържат към лоялно поведение и почтеност в действията си, като създават увереност у директора, чиято дейност подпомагат, че може да им се довери и да разчита на тях.
Чл. 48. Работещите изпълняват само законосъобразните нареждания на директора.
Чл. 49. Работещите споделят открито и честно с директора проблемите, с които се сблъскват в своята работа, както и своите идеи и предложения за тяхното решаване.
Чл. 50. (1) Работещите опазват повереното им имущество с грижата на добри стопани и не допускат използването му за лични цели.
(2) Работещите могат да ползват имуществото, документите и информацията на детската градина само за осъществяване на служебните си задължения.
(3) Работещите не ползват лични мобилни устройства /телефони/ по време на пряката си работа с деца.
Чл. 51. Работещите трябва да защитават сигурността и поверителността на информацията, с която разполагат. Те могат да използват документите на детската градина при спазване н а Закона за защита на личните данни.
Чл. 52. Работещите да не допускат некоректни коментари по отношение на трудовите възнаграждения на колегите.
Чл. 53. (1) Бивши лица, работили в детската градина не трябва да използват или да разкриват поверителнаинформация, получена по време на изпълнение на служебните си задължения,

освен ако са упълномощени да го правят.
(2) Бившите лица трябва да се въздържат от действия и коментари, които могат да накърнят доверието към институциите в образованието, детската градина и към работещите в момента.

Раздел VII
Конфликт на интереси
Чл. 54. Конфликтът на интереси възниква, когато личен интерес на работещия в детската градина го прави зависим и пречи на безпристрастното и обективно вземане на решения или изпълнение на задълженията му.
(1) Работещия трябва да избягва ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси. При възникване на конфликт на интереси работещия трябва да уведоми ръководителя си.
(2) В случай на вече възникнал конфликт на интереси и по нареждане на директора на детската градина работещия може да се оттегли от служебните си задължения, които са причина за възникването на конфликта.

Раздел VIII Комисия по етика
Чл. 55.Всички констатирани нарушения на настоящия кодекс се разглеждат от комисия по етика към детската градина.
Чл.56.(1) Комисията по етика е съставена от представителите на:
2.Педагогически специалисти;
3.Непедагогически персонал;
(2) Членовете на комисията се избират от Педагогическия съвет и общото събрание за срок от 3 години.
Чл. 57. Комисията по етика:
– разглежда жалби, свързани със спазването на Етичния кодекс;
– дава тълкувания по текстовете от Етичния кодекс;
– отчита дейността си пред Педагогическия съвет един път в годината.
Чл. 58.(1) Комисията по етика се произнася по внесените жалби най-късно в срок от един месец от подаването им.
(2) При неспазване на кодекса, Комисията уведомява ръководството.
(3) При непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ да се произнесе по жалбата.

Раздел IX
Дигитална етика, защита на личните данни и публична комуникация
Чл. 59. Работещите в детската градина използват електронните устройства, информационните системи и комуникационните канали отговорно, професионално и само за служебни цели, когато това е необходимо за изпълнение на служебните им задължения.
Чл. 60. Не се допуска заснемане, записване, съхраняване или разпространяване на снимки, видеозаписи, аудиозаписи или друга информация за деца чрез лични устройства или лични профили, освен когато това е допустимо съгласно вътрешните правила и приложимото законодателство.
Чл. 61. При работа с лични данни работещите спазват изискванията за конфиденциалност, сигурност и минимизиране на достъпа. Информация за деца и семейства се предоставя само на лица, които имат право да я получат и когато това е необходимо.
Чл. 62. При електронна комуникация с родители и настойници работещите използват утвърдените от детската градина канали и поддържат добър тон, професионално отношение и защита на личната информация.
Чл. 63. Работещите съдействат за изграждането на безопасна дигитална среда и насърчават у децата и семействата отговорно, уважително и безопасно използване на дигитални технологии, съобразено с възрастта на детето.
Чл. 64. При използване на системи с изкуствен интелект или други цифрови инструменти работещите не въвеждат лични, чувствителни или поверителни данни на деца, родители и

колеги. Всеки генериран материал се проверява от специалист преди използване в професионалната дейност и не замества професионалната преценка.
Чл. 65. Работещите не публикуват в социални мрежи и други публични пространства информация, изображения или коментари, които могат да идентифицират дете или семейство, да накърнят тяхното достойнство или да уронят авторитета на детската градина.

Раздел X
Професионална почтеност, равнопоставеност и предотвратяване на нарушения
Чл. 66. Работещите не допускат дискриминация, тормоз, унизително отношение, заплахи, обиди или други форми на непрофесионално поведение спрямо деца, родители, колеги и други лица, с които са в професионални отношения.
Чл. 67. Работещите не приемат и не предлагат лични облаги, подаръци или услуги, когато те могат да поставят под съмнение безпристрастността им или да създадат зависимост. При съмнение за конфликт на интереси се уведомява директорът.
Чл. 68. Всеки работещ има право и морално задължение да сигнализира по установения ред за поведение, което противоречи на настоящия кодекс или създава риск за дете. Не се допуска неблагоприятно отношение към лице, подало добросъвестен сигнал.
Чл. 69. При постъпил сигнал или установено нарушение се предприемат действия за защита на детето и засегнатите лица, за изясняване на случая и за предотвратяване на повторно нарушение, при спазване на поверителността и компетентността на съответните органи.
Чл. 70. Работещите участват в обучения и инициативи, свързани с етичните стандарти, закрилата на детето, безопасната среда, професионалната комуникация и защитата на личните данни, когато такива са организирани от детската градина.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ
1. Правилата, записани в настоящия кодекс, са задължителни в ежедневната работа на работещите в детската градина.
2. Приемането и спазването на правилата, записани в настоящия кодекс от всички работещи, допринасят за утвърждаването на детската градина.
3. Настоящият Етичен кодекс е отворен за промени и обогатяване с оглед усъвършенстване работата на детската градина в интерес на децата в нея.

4. Приет на Педагогически съвет № 1, Протокол № 1/14.09.2026 г.

Съгласуван със синдикалната организация:……..
Председател: Нели Якимова